

Všeobecné smluvní podmínky DC VISION, s.r.o. (dále jen DC VISION) pro vzdělávací akce

1. OBJEDNÁNÍ

1.1. Přihlašující organizace (objednavatel) zasláním přihlášky akceptuje nabídku dodavatele (DC VISION) a závazně objednává zařazení účastníka do vzdělávacího programu - kurzu, workshopu, programu.

1.2. Přihlášky k účasti do vzdělávacího programu jsou přijímány pouze písemně, a to prostřednictvím registrace emailem, na webových stránkách, faxem, poštou nebo jinou písemnou formou. Přihlášky se přijímají nejpozději 2 dny před zahájením vzdělávacího programu. Přihlášení do vzdělávacího programu po tomto termínu je možné pouze po telefonické konzultaci s office manažerkou clientského centra DC VISION.

1.3. Přihlášeným zájemcům je potvrzena registrace zaevidování přihlášky do 3 dnů od data doručení přihlášky do DC VISION.

1.4. Přihlášky jsou evidovány v došlém pořadí a zařazovány až do naplnění kapacity. V případě naplnění kapacity požadovaného vzdělávacího programu bude objednavatel o této skutečnosti bezprostředně informován prostřednictvím clientského centra DC VISION a bude mu nabídnuta jiná možná alternativa.

1.5. Pokud objednavatel neobdrží nejpozději 2 dny před zahájením vzdělávacího programu pozvánku (v případě přihlášení prostřednictvím registrace na webových stránkách je tato vygenerována bezprostředně), kontaktuje clientské centrum tel: +420 553 654 816.

(Po - Pá 8.00 - 16.00 hod)

2. ÚHRADA A VYÚČTOVÁNÍ

2.1. Úhrada vzdělávacího programu bude provedena na základě vystavené zálohové faktury.

2.2. Daňový doklad bude vystaven a zaslán poštou nebo emailem objednavateli v souladu s platnými legislativními předpisy.

3. STORNOVACÍ PODMÍNKY

- 3.1. Jakékoliv změny objednávek a případná storna jsou přijímány pouze písemnou formou.
- 3.2. Vzdělávací program je možné písemně stornovat bezplatně do 30 dnů před jeho zahájením. Stornovací poplatek při odhlášení 30 dnů a méně před jeho zahájením činí 100 %.
- 3.3. Přestup do jiného vzdělávacího programu popř. změna termínu je možná do 5 dnů před zahájením objednaného vzdělávacího programu.
- 3.4. Objednavatel může v případě potřeby vyslat za přihlášeného účastníka náhradníka, u dlouhodobých programů pak náhradník.
- 3.5. Objednavatel uhradí vzdělávací program i v případě, že se přihlášený a řádně registrovaný účastník (náhradník) vzdělávacího programu nezúčastní a jeho účast nebude písemně zrušena do 30 dnů před zahájením objednaného vzdělávacího programu.

4. ORGANIZAČNÍ POKYNY

- 4.1. Prezence účastníků workshopů a dlouhodobých kurzů začíná 0,5 hod. před zahájením.
- 4.2. Klient, který nebude mít uhrazeno kurzovné, nebude mít možnost se vzdělávacího programu účastnit.
- 4.3. Čas ukončení vzdělávacího programu je uveden pouze orientačně. V návaznosti na závěrečnou diskuzi, může být jeho závěr posunut.
- 4.4. V případě rekvalifikačních kurzů může být i částečná neúčast v programu důvodem k neudělení závěrečného osvědčení s celostátní platností.

5. ORGANIZAČNÍ ZMĚNY

- 5.1. DC VISION si vyhrazuje právo změny lektora, data a místa konání event. zrušení vzdělávacího programu z provozních a organizačních důvodů. Případná změna bude objednavateli včas oznámena písemnou formou e-mailem event. telefonicky.
- 5.2. DC VISION si vyhrazuje právo drobné změny programu v průběhu vzdělávacího programu při dodržení obsahové náplně tematického celku.

6. OCHRANA OSOBNÍCH DAT

6.1. Objednavatel souhlasí se shromažďováním a zpracováním poskytnutých osobních údajů uvedených v tomto formuláři v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

7. OSTATNÍ

7.1. Objednavatel přihlášením do kurzu bere na vědomí autorská práva DC VISION, týkající se učebních materiálů a je si vědom právních následků jejich dalšího komerčního využití bez písemného svolení DC VISION.

Vydal:

DCVISION

DC VISION, s.r.o.
Krnovská 58 – 746 01 Opava
www.dcvision.cz – info@dcvision.cz
IČ: 25366254 – DIČ: CZ25366254

.....
Ing. Libor Witassek, MBA
jednatel DC VISION, s.r.o.